

個人情報保護に関する基本方針

公益財団法人藤原ナチュラルヒストリー振興財団（以下、「当財団」という。）は、生物学、地質学、鉱物学、人類学等におけるナチュラルヒストリー（自然史）の学術研究と教育への助成、並びに普及に寄与することを目的とする団体です。当財団の取得する個人情報等（「個人情報の保護に関する法律」第2条第1項及び「行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律」第2条第3項に規定する個人情報をいい、同法第2条第8項に規定する特定個人情報を含む）は、この目的に沿って使用するもので、個人情報に関して適用される法令及びその精神を尊重、遵守し、個人情報等を適切かつ安全に取り扱うとともに個人情報等の保護に努めるものとします。

1 個人情報等の取得等

当財団は、個人情報等の利用目的を明らかにし、本人の意思で提供された情報を取扱います。

2 利用目的及び保護

当財団が取得し、利用する個人情報等は、その利用目的の範囲内でのみ利用します。

また、利用目的を遂行するために業務委託をする場合並びに法令等の定めに基づく場合や、人の生命、身体又は財産の保護のために必要とする場合等を除いて、個人情報等を第三者へ提供することは致しません。

なお、要配慮個人情報については、法令で定める場合を除き、本人の同意なく取得すること、並びに第三者へ提供することはいたしません。

3 管理体制

(1)すべての個人情報等は、不正アクセス、盗難、持出し等による、紛失、破壊、改ざん及び漏えい等が発生しないように適正に管理し、必要な予防・是正等適切な安全管理措置を講じます。

(2)個人情報等をもとに、利用目的内の業務を外部に委託する場合は、その業者において、適正な管理が行われるよう管理・監督します。

(3)個人情報等の本人による開示、訂正、利用停止等の取扱いに関する問合せは、随時受付け、適切に対応します。

また、個人情報等の取扱いに関する苦情を受け付ける窓口を設け、苦情を受け付けた場合には、適切かつ速やかに対応いたします。

4 法令遵守のための取組みの維持と継続

- (1)当財団は、個人情報等の保護に関する法令及びその他の規則に則った業務運営に努めて参ります。
- (2)当財団が保有する個人情報等を保護するための方針や体制等については、当財団の事業内容の変化及び事業を取巻く法令、社会環境、IT環境の変化等に応じて、継続的に見直し、改善します。

平成 30 年 5 月 23 日

〒153-0051 東京都目黒区上目黒 1-26-1 中目黒アトラスタワー313

TEL 03-3713-5635 Fax 03-6452-4556

公益財団法人藤原ナチュラルヒストリー振興財団

理事長 野村茂樹

業務上保有する個人情報等の利用目的

1 公益財団法人藤原ナチュラルヒストリー振興財団（以下「当財団」といいます。）が保有する特定個人情報を除く個人情報は、公益法人の健全なる発展を図り、もって公共の利益を増進することを目的として当財団が行う次の事業に利用します。

- (1) ナチュラルヒストリーの学術研究に対する助成
- (2) 初等中等教育機関におけるナチュラルヒストリーの学習支援、並びに教員の研究活動に必要な実験器材や教材等への補助
- (3) その他この法人の目的を達成するために必要な事業（シンポジウム申込・高校生ポスター研究発表・フォトコンテスト等）
- (4) その他前号に定める事業に関連する事業

2 当財団が保有する特定個人情報を除く個人情報は、上記 1 の事業に関し、次の利用目的で利用します。

なお、特定の個人情報の利用目的が法令等に基づき限定されている場合には、当該利用目的以外では利用しません。

(1) ナチュラルヒストリーの学術研究に対する助成

| | |
|--------------|---|
| 研究助成申請書等記載事項 | 選考審査、審査結果の通知、 助成者決定の公表、 助成決定後の諸手続きの連絡、 研究報告書の公表、 当財団内管理業務、資料送付、情報連絡 |
|--------------|---|

(2) 初等中等教育機関におけるナチュラルヒストリーの学習支援、並びに教員の研究活動に必要な実験器材や教材等への補助

| | |
|------------|---|
| 助成申請書等記載事項 | 選考審査、審査結果の通知、 助成者決定の公表、 助成決定後の諸手続きの連絡、 報告書の公表、 当財団内管理業務、資料送付、情報連絡 |
|------------|---|

(3) その他この法人の目的を達成するために必要な事業

| | |
|--------------|----------------------------|
| ・シンポジウム申込者情報 | 当財団内管理業務、参加受付証等送付、 情報連絡 |
|--------------|----------------------------|

- ・高校生ポスター研究発表 当財団内管理業務、参加受付証等送付、
情報連絡
- ・フォトコンテスト 選考審査、審査結果の通知、
受賞者決定の公表、
受賞決定後の諸手続きの連絡、
当財団内管理業務、副賞等の送付、
情報連絡

(4) その他、上記1の目的のために行う業務の達成のため(今後行うこととなる事項を含む。)

3 当財団が保有する特定個人情報、次の目的及び範囲においてのみに利用します。

(1) 目的

- ① 役職員等(職員については、扶養親族を含む。)に係る個人番号関係事務
 - ・報酬の支払調書作成事務
 - ・給与所得の源泉徴収票作成事務
 - ・健康保険、年金保険関係届出事務
 - ・雇用保険関係届出事務
 - ・労働者災害補償保険法関係届出事務
 - ・国民年金第3号被保険者関係届出事務
- ② 役職員等以外の個人に係る個人番号関係事務
 - ・報酬、料金等の支払調書作成事務

(2) 範囲

- ① 役職員等及び扶養親族に関して取得した個人番号と共に管理される氏名、生年月日、性別、住所等
- ② 役職員等以外の個人に関して取得した個人番号と共に管理される氏名、生年月日、性別、住所等
- ③ 本財団が税務署等の行政機関等に提出するために作成した法定調書等及びこれらの控え
- ④ その他個人番号と関連付けて保存される情報
- ⑤ 上記①～④に該当するか否かが定かでない場合に特定個人情報規程における事務取扱責任者が判断したもの。

以上